

**Ezüstfenyő Idősek Otthona**  
**2014. évi költségvetési beszámolójának**  
**szöveges indoklása**

**Bátonyterenye, 2015. április**

*Nagy Tamásné*  
**Nagy Tamásné**  
**Intézményvezető ápoló**



*Telek Nándorné*  
**Telek Nándorné**  
**beszámoló elkészítéséért**  
**kijelölt felelős személy**

## Preambulum

Az Ezüstoffenyő Idősek Otthona Alapító Okiratának kelte, száma és fontosabb azonosító adatok:

**Az Alapító Okiratának kelte, száma:**

Alapító Okirat száma:	35645-51/2013
Kelte:	2013. július 16.
Kiadta:	Emberi Erőforrások Minisztere
Alapító Okirat módosításainak száma:	12376-98/2014/SZOC
Hatálya:	2014. január 1.
Kiadta:	Emberi Erőforrások Minisztere

**Fontosabb azonosító adatok:**

Név:	<b>Ezüstoffenyő Idősek Otthona</b>
Cím:	3078 Bányaterenye, Makarenkó út 24.
Intézményi bankszámlát vezetője és bankszámla száma:	MÁK Nógrád Megyei Igazgatósága 10037005-00315160-00000000
Adóigazgatási azonosító száma:	15450102-1-12
PIR-törzsszám	450108
Államháztartási azonosító száma (ÁHTI):	749233
Szektor	1051
Fejezet, cím:	XX. fejezet 2.3. alcím
Alaptevékenység szakágazata:	873000 Idősek, fogyatékosak bentlakásos ellátása
A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:	102021 Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása 102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása
KSH Statisztikai számjel:	15450102-8730-312-12
Alaptevékenység fő TEÁOR kód:	8730 Idősek, fogyatékosak bentlakásos ellátása
KSZF (közbeszerzési) azonosító	20129

1

<sup>1</sup> A beszámoló azon tárgykörei, amelyek nem relevánsak „NÉ” nem értelmezhető jelzéssel kerülnek megjelölésre.

## I.

### ÁLTALÁNOS INDOKLÁS (a feladatkör, tevékenységének bemutatása)

#### 1) Az Intézmény feladatkörének, 2014. évi tevékenységének ismertetése:

Az Ezüstoffenyő Idősek Otthona időskorúak és demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátását és nappali ellátást (Idősek Klubja) biztosító intézmény, mely székhelyen túl két telephelyen (Kazár-Mizserfa, Salgótarján) nyújt szolgáltatást.

Az intézmény székhelyén és telephelyein is határozatlan idejű a szolgáltatói bejegyzés időtartama.

Mizserfán 2014 őszétől a festési munkálatok és a B épület szobáinak felújítása folytatódott. Az ehhez szükséges anyagok beszerzéséhez a költségvetés fedezetet biztosított, a munkálatok saját kivitelezésben történtek. Szintén a Mizserfai telephelyen valósult meg a főépület egyik vizesblokkjának a felújítása, valamint a szomszédos iroda helyiség beázása, vizesedése miatti javítása. A bátonyterenyi konyhára főzőüst került beszerzésére. Bátonyterenyén a műszaki csoport szakmunkáját megkönnyítő kéziszerszámok pótlása, kiegészítése történt meg. Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatala, Járási Népegészségügyi Intézete ellenőrzése által feltártak nyomán elkezdődött a székhely konyhájának teljes körű festése.

A székhelyen és a salgótarjáni telephelyen az ágazat-specifikus munkakörben foglalkoztattak mind létszámban, mind képesítésben megfelelnek a szakmai jogszabályban meghatározottaknak, a mizserfai telephelyen ápoló-gondozó munkakörök hiányát tárta fel a szociális és gyámhivatali ellenőrzés. A költségvetésben engedélyezett álláshelyek nem teszik lehetővé a hiányzó státuszok pótlását.

A konyha 2014. január 1-jével a fenntartótól átkerült intézményi működtetésbe, azonban a konyhai álláshelyek rendezésére csak a 2015. évi költségvetésben nyílt lehetőség. A bátonyterenyi székhelyen főzőkonyha, a mizserfai telephelyen pedig tálalókonyha működik.

A gazdasági területet érintő változás következtében 2014. 06. 15-től a munkacsoportban munkahelyi vezető kinevezésére került sor, valamint a többletfeladatok sikeresebb ellátásának érdekében 1 fő gazdasági ügyintézői munkakör is betöltésre került.

2014. évben a TÁMOP 5.3.1. keretében szakmai munkaerő bővítésére adódott lehetőség. A pályázat beadása folyamatban van. Főigazgatói felhatalmazással két munkavállaló foglalkoztatása megkezdődött 2014. év végén.

2014. évben az Ezüstoffenyő Idősek Otthonában megvalósult ellenőrzéseket lefolytatató hatóságok:

- Nemzeti Rehabilitációs Szociális Hivatal részéről történt soron kívüli ellenőrzés
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala ellenőrzése /időszakos/
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala rendkívüli ellenőrzése az alapvető jogok biztosa által kezdeményezett célvizsgálat okán
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatala Járási Népegészségügyi Intézete

- Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége
- Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltsége,
- SZGYF Nógrád Megyei Kirendeltség – fenntartói ellenőrzés (panaszügyek, ellátottjogi képviselő jelzése alapján).

Az intézmény igazgatója tartós távollétében az SZMSZ szerinti helyettesítéssel az igazgatót az intézményvezető ápoló helyettesítette. A vezetői területen érzékelhető bizonytalanság, az első számú felelős vezető hiánya, illetve az ellene indult rendőrségi ügyészégi vizsgálat is érzékelhetően rányomta a bélyegét az intézmény működésére.

Az Ezüstfenyő Idősek Otthona gazdálkodási és munkaügyi feladatait a Szociális és Gyermekevédelmi Főigazgatóság Nógrád Megyei Kirendeltsége látja el. A feladat és hatásköröket együttműködési megállapodás szabályozza.

- 1)a) **Az év folyamán végrehajtott szervezeti, szervezési, egyszerűsítési, takarékosági intézkedések okai<sup>2</sup> gazdálkodásra gyakorolt hatásuk, az elért eredmények bemutatásával.**

Az intézményt a 1055/2014. (II.11.) Kormányhatározat által biztosított szociális ágazati bérpótlék juttatás érintette, amely javította a dolgozók munkájának anyagi elismerését.

- 1)b) **Vállalkozási tevékenység végzése**

„NÉ”

- 1)c) **Vegyes rendeltetésű eszközök esetében az értékcsökkenés alaptevékenység és vállalkozási tevékenység közötti megosztási módjának változtatása, az alkalmazott új módszer és annak hatásáról rövid ismertetés.**

„NÉ”

- 1)d) **Értékelés a kiszervezett tevékenységek, szervezetek (gazdasági társaságok, alapítványok, közalapítványok, költségvetési szervek) helyzetéről.**

„NÉ”

- 1)e) **Rövid szöveges ismertetés az intézmény gazdasági társaságokban való részvételének, a társaságok által nyújtott, illetve az intézmény által igénybevetett szolgáltatások mennyiségéről és összetételéről, az intézmény tőkerészesedésével létrehozott gazdasági társaságok működéséről, eredményességéről.**

„NÉ”

<sup>2 2</sup> [jogszabályváltozás az 1982/2013.(XII.29.), a 1381/2014. (VII.17.), a 1799/2014. (XII.19.), az 1007/2013. (I.10.), illetve az 1055/2014. (II.11.) Kormányhatározatok hatása

1)f) **A dolgozók lakásépítési és vásárlási támogatására fordított kiadások, a kölcsönben részesítettek száma.**

„NÉ”

1)g) **A Kincstári Egységes Számlán (KESZ) kívül lebonyolított pénzforgalom alakulása.**

„NÉ”

1)h) **A kincstári finanszírozás továbbfejlesztéséről, az előirányzat gazdálkodási rendszeréről, a kincstári információ-szolgáltatás (pl. KIR) tapasztalatairól.**

Havonta a PJ/02/B táblához történt a könyvelés egyeztetése, ez alapján valósult meg a ERA rendezés. Folyamatosan gondot okozott, hogy a bevételek azonosítás nélkül érkeztek. A bankkártyás számláról csak külön kérésre áll rendelkezésre részletes kivonat, így nehezebben lehetett rendezni a forgalmat.

1)i) **Az esetleges évközi intézmény-, illetve gazdasági vezető változásról és annak hatásairól.**

Az intézmény igazgatója, Molnárné Bóna Eleonóra 2013. július 17-én szült, távollétében helyettesítését az intézmény SZMSZ-ében rögzítettek szerint az intézményvezető ápoló Nagy Tamásné látja el a mai napig is.

2) **Az alaptevékenység változása és annak gazdálkodásra gyakorolt hatása:**

2)a) **Azon rendkívüli események, illetve körülmények bemutatása, amelynek a pénzügyi helyzetre, az eszközök nagyságára és összetételének alakulására hatással voltak és a költségvetés összeállításánál még nem voltak ismertek, illetve pénzügyileg még nem kerültek rendezésre.**

2013. december 31-ig az intézményi konyhát az SZGYF Nógrád Megyei Kirendeltsége üzemeltette. Az intézményhez történő visszaszervezés előkészítése 2013-ban megtörtént, a tényleges visszavétel dátuma 2014. január 1 lett. Az átszervezés pénzügyi vonzata (kiemelt kiadási előirányzatok közötti átvezetés, létszámkeret-rendezés a 2014. évi költségvetésben még nem realizálódott.)

2)b) **Az intézmény által ellátott többletfeladatok bemutatása.**

A vonatkozó hatályos jogszabályok alapján a szociális intézmények alapápolási feladatot láthatnak el. Tekintettel azonban arra, hogy az egészségügyi szolgáltatók kapacitása korlátozott, ezért az intézmény szükség szerint – a költségvetési kerete terhére – ellát egyes szakápolási feladatot is. Ehhez többletbevétel nem kapcsolódik, de többletkiadással járhat.

**2)c) Az év során átadott és átvett feladatok és az ezekhez kapcsolódó létszám- és előirányzat mozgások bemutatása.**

E témakörhöz is kapcsolódik a konyhai feladatok intézményekhez történő „visszaszervezése, melyről a 2)a) pontban említést tettem.

**2)d) Az intézmények működésének helyzete, a működési tevékenység értékelése, a megvalósuló fejlesztések, ágazati és célfeladatok hatása.**

Az ápolás-gondozás kapcsán az ellátottak egészségének megtartása, és mentális gondozása volt a cél, emellett folyamatosan törekedtünk a rehabilitációra, a lakók szocioterápiás foglalkoztatására. Az intézményben a teljes körű ellátás része napi háromszori étkezés, szükség szerinti ruházat textília ellátás. Gondoskodtunk a rendszeres orvosi felügyeletről, a szakorvosi ellátásukról, kórházi beutalásukról, ápolásukról, gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ellátásukról.

2014. évben újonnan beköltöző ellátottak nagyon rossz egészségi és mentális állapotban kerültek felvételre, zömében fekvőbetegek, teljesen hiányzik az önellátó képességük. Ennek okán az önellátó és részben önellátó egységekben is elhelyezésre kerültek fekvőbetegek. Ez a tény jelentősen befolyásolja a szakdolgozók leterheltségét.

Mindezen nehézségek ellenére, minden ellátott számára biztosítani tudtuk a teljes körű ellátást.

2014. év során bérgazdálkodással kapcsolatos problémák nem merültek fel, az éves költségvetéshez viszonyítva a személyi juttatások kedvezően alakultak.

Bátonyterenyén a szakdolgozók nagy része jelentős számú túlóráat görget hónapról hónapra, melynek oka a hosszan tartó táppénzesek, és egyéb okból kiesők pótlásának hiánya.

**II.**  
**RÉSZLETES INDOKLÁS (az előirányzatok alakulása)**

**1) Főbb kiadási tételek feladatteljesítéssel összefüggő alakulása:**

Megnevezés	2014. év				
	Előirányzat		Teljesítés 2014.12.31	Teljesítés a mód. ei. %-ában	Teljesítés megoszlása %
	Eredeti	Módosított			
	adatok ezer Ft-ban				
Személyi juttatások K1	298 491	283 984	271 150	95,5	50,8
Munkaadókat terhelő járulékok K2	82 100	78 750	77 501	98,4	14,5
Dologi kiadások K3	136 500	202 687	180 240	88,9	33,7
Ellátottak pénzbeli juttatása K4	100	162			
Egyéb működési kiadások K5	3 600				
Beruházás K6		2 272	2 272	100,0	
Felújítás K7		3 753	3 753	100,0	1,0
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>520 791</b>	<b>571 608</b>	<b>534 196</b>	<b>93,5</b>	<b>100,0</b>
Működési célú átvett pénzeszközök B1			462		
Intézményi működési bevételek B4	278 000	288 743	287 869	99,7	50,5
Költségvetési támogatás B816	242 791	248 504	248 504	100,0	43,5
Igénybevett előző évi maradvány B813		34 361	34 361	100,0	6,0
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>520 791</b>	<b>571 608</b>	<b>571 196</b>	<b>99,9</b>	<b>100,0</b>

Az előző évhez képest a kiemelt kiadási előirányzatok aránya nem változott, továbbra is nagyobb részarányt képvisel a személyi juttatás és járulékai. Évközben a dologi kiadásokra jelentős belső és külső átcsoportosításra volt szükség ahhoz, hogy a beérkező számlákat az intézmény teljesíthesse. A dologi kiadásokon belül a közüzemi és élelmezési számlák a jelentősebbek, illetve az ellátotti körhöz kapcsolódó gyógyszerellátás.

**2) Az előirányzatok alakulása – az előirányzatok és a pénzforgalom egyeztetése:**

**2)a) Kiadási és bevételi előirányzatok hatáskörönkénti módosításának alakulása, annak indoklása (kormány, irányító szervi és intézményi hatáskörben történt előirányzat módosítások).**

Az eredeti költségvetésben a kiadásoknál a részarány eltolódott a személyi juttatások felé. Így a dologi kiadások felhasználásánál folyamatosan előirányzatot kellett módosítani.

Központi hatáskörben került engedélyezésre a többletbevételek előirányzata, a szociális ágazati bérpótlék és a bérminimumokra biztosított költségvetési támogatási többlet. Ez a költségvetési támogatás 5,7 M Ft-os, a saját bevételek 10,7 M Ft-os emelkedését eredményezte.

A kiadási kiemelt előirányzatok teljesítésénél az előirányzati kereteken belül maradt az intézmény, előirányzat túllépés nem történt. Az év végi maradvány 67%-a feladattal terhelt, a pénzügyi teljesítés nagyobb részben a következő pénzügyi évre húzódik. A jelenleg kötelezettséggel nem terhelt részt a dologi kiemelt előirányzatra, a szakhatósági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetésére kérjük visszaengedélyezni.

**2)b) Konkrét, meghatározott feladatokra a tárcától, a középírányító szervtől, illetve a más fejezettől kapott előirányzatok felhasználása, az esetleges maradványok nagysága és okai.**

adatok ezer Ft-ban

Feladat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Maradvány	Kötelezettség-vállalással terhelt	Feladat-ellátás végrehajtásának határideje
NEMLEGES					
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**2)c) Az előirányzatok évközi változása, a tényleges teljesítést befolyásoló főbb tényezők kiemelt előirányzatonként.**

- Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, valamint a létszám alakulása
  - A fenntartó által engedélyezett álláshely: 146 (ebből 16 álláshely – konyha)
  - betöltött álláshely: 146
- Ebből
  - szakmai: 95
  - funkcionális: 51 (ebből 16 álláshely – konyha)

A konyha 2014. január 1-jével a fenntartótól átkerült intézményi működtetésbe, azonban a konyhai álláshelyek rendezésére csak a 2015. évi költségvetésben nyílt lehetőség. A Bátorterenyei székhelyen főzőkonyha, a Mizserfai telephelyen pedig tálalókonyha működik. A személyi kiadások kiemelt előirányzata 95,5%-ra teljesült. 2014. év során bérgazdálkodással kapcsolatos problémák nem merültek fel, az éves költségvetéshez viszonyítva a személyi juttatások kedvezően alakultak. Az elmúlt időszak túlóra-terhei is megoldódtak, mivel a dolgozók túlórái elszámolásra kerültek.

- Dologi kiadások alakulása



A dologi kiadások teljesítése – köszönhetően a realizált többletbevételnek- az év során kedvezőbben alakult a korábbi évekenél.

- Beruházási és felújítási kiadások között a konyhai üst beszerzés költsége (1.949 E Ft), egy fűkasza beszerzése (91 E Ft), egy EKG berendezés vásárlásának értéke (232 E Ft, valamint a felvonó javítás költsége (3.753 E Ft) jelenik meg.

### 3) Az intézményi bevételek alakulása:

#### 3)a) **Intézményi bevételek alakulása, azok mértékét befolyásoló tényezők ismertetése, túlteljesítés vagy lemaradás okainak bemutatása az intézet gazdálkodásra gyakorolt hatásuk elemzése, a többletbevételek keletkezésének okai, azok eseti illetve tartós jellege, mely kiadások finanszírozására fordították.**

Az intézményi saját bevételek és a költségvetési támogatás alakulásáról az előzőekben már említést tettem. A többletbevételek realizálásának oka egyrészt a 2014. évi tervezésben (alultervezés), másrészt az ellátottak fizetési fegyelmének javulásában keresendő. A többletbevételek ebben az évben pozitívan befolyásolták az intézmény likviditási helyzetét. A 2015-2016. évi tervezés során tartós jelleggel számoltunk a 2014-ben realizált működési saját bevétellel.

#### 3)b) **Bevétel beszedésével összefüggő behajtási problémák, a behajtás érdekében tett intézkedések, a behajthatatlan követelések állománya.**

A személyi térítési díjak döntően az intézmény címére irányított nyugdíjából kerülnek levonásra. Teljes összegű térítési díjat 200 ellátott fizet. Hozzá tartozó térítési díj kiegészítés fizetésére 18 fő ellátottal kapcsolatban történt előírás. Részösszegű térítési díjra 139 fő kötelezett. 54 lakó rendelkezik személyi térítési díj hátralékkal, 3 esetben a fenntartó intézkedést tett a behajtás érdekében.

#### 3)c) **Előző évi előirányzat-maradvány átvétele.**

### 4) Az előirányzat-maradvány feladatteljesítéssel összefüggő alakulása:

#### 4)a) **Az előirányzat-maradvány alakulása, a 2013. évi előirányzat-maradvány főbb felhasználási jogcímei.**

Az intézmény - 2014-ben felhasznált - 2013. évi költségvetési előirányzat-maradványa 34,4 E Ft, melyből az alap-előirányzat maradványa is ugyanennyi. Ebből a személyi juttatások és munkaadói járulékok kiemelt előirányzatára 22,6 M Ft-ot, a dologi kiadások fedezetére 9,8 M Ft-ot, 2013-ról áthúzódó fejlesztési feladatra (üstbeszerzésre) 2 M Ft-ot vettünk igénybe.

#### 4)b) **a 2014. évben keletkezett maradvány keletkezésének oka, összetétele (feladat-elmaradás, áthúzódó kötelezettségek, bevételi többlet, stb.).**

A 2014-ben keletkezett maradvány kisebb részben a kiadási előirányzatok megtakarítására, döntő részben a keletkezett és előirányzatosított többletbevételek hatására vezethető vissza.

A 2014. évi költségvetési előirányzat-maradvány kiemelt előirányzatonkénti összetétele a következő:

adatok ezer Ft-ban

Jogcím	Módosított előirányzat	Teljesítés	Nem teljesített kötelezettségvállalás	Korrekció (bevételei/többlet/elmaradás)	Korrigált, nem teljesített kötelezettségvállalás
Személyi juttatások	283 984	271 150	12 834		12 834
Munkáltatót terhelő járulékok	78 750	77 501	1 249		1 249
Dologi kiadások	202 687	180 240	22 447	-412	22 035
Ellátottak pénzbeli juttatása	162		162		162
Beruházás	2 272	2 272			
Felújítás	3 753	3 753			
<b>Mindösszesen</b>	<b>571 608</b>	<b>534 196</b>	<b>36 692</b>	<b>-412</b>	<b>36 280</b>

Az intézmény pénzeszközei a maradványhoz kapcsolódó kötelezettségek teljesítésére fedezet nyújt.

**5) Az Európai Unió forrásból megvalósuló programok alakulása:**

Résztevő intézmény megnevezése	Projekt azonosító	Projekt tárgya	Projekt időtartama	A teljes támogatás összege (ezer Ft-ban)	Önerő mértéke	2013. évi felhasználás (ezer Ft-ban)	Megjegyzés
		NEMLEGES					

**6) Vagyongazdálkodás, az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának alakulása:**

Az intézmény befektetett tárgyi eszköz vagyona a megvalósított beruházások (beszerzések) és felújítás értékével növekedett (2/c szerin).

**7) Tulajdonosi részesedés:**

„NÉ”

## 8) A követelések és kötelezettségek állományának alakulása:

A követelések és kötelezettségek állománya az év végén a január elsejei állományhoz képest növekedést mutat. A követelések az év eleji 11,9 M Ft-ról 20,8 M Ft-ra nőttek. A kötelezettségek állománya 3,4 M Ft-ról 4,3 M Ft-ra emelkedett.

## 9) A letéti számla pénzforgalma:

A Letéti számla vezetésével az intézmény a jogszabályi kötelezettségének tesz eleget. A számlán alapvetően az ellátottak készpénz megtakarításainak kezelése valósul meg. Az év során összességében a számlán 9,1 M Ft bevétel és 8,4 M Ft kiadás realizálódott.

Intézményünkben a letéti készpénz kezelése 78 főt érint (Bátonyterenye: 58 fő, Mizserfa: 20 fő), a többi lakó saját maga, illetve hozzátartozója segítségével kezeli készpénzét. Ezek nyilvántartását a székhelyen és a telephelyen egyaránt az ott dolgozó gazdasági ügyintéző végzi. A vásárlásokat egyedül intézni nem képes ellátottaknak a mentálhigiénés munkatársak segítenek.

## 10) Befizetési kötelezettségek éves teljesítése:

A 2014-ben központi költségvetésből biztosított többlettámogatások elszámolásával összefüggésben az Ezüstoffenyő Idősek Otthonának 975 E Ft befizetési kötelezettsége keletkezett, mely része az intézmény kötelezettséggel terhelt pénzmaradványának. A szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék fedezetére kapott 18.557 E Ft-ból az intézmény 17.582 E Ft-ot használt fel, a különbözet jelenik meg befizetési kötelezettségként.

## 11) Zárolás

A 1381/2014. (VII.17.) Korm határozattal elrendelt, valamint a 1799/2014. (XII.19.) Korm. határozattal feloldásra került zárolás az intézményt nem érintette.

## 12) Egyéb, az intézmény által lényegesnek tartott információ

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytatott. Nem tagja, részese, alapítója semmilyen gazdasági társaságnak nem támogatott közalapítványt, alapítványt. 2014 évben vagyonkezelési szerződést nem kötött. Kutatás és kísérleti fejlesztéshez kapcsolódó kiadások nem merültek fel. Közvetlenül környezet védelemhez kapcsolódó eszközbeszerzés nem történt, veszélyes hulladék nem található az intézménynél.

Intézményünknel könyvvizsgálat nem kötelező. Az intézmény nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével. A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 90.§ (3) bekezdés c) pontja alapján megjelenítendő mérlegen kívüli tétel nincs a költségvetési szervünknel.

2014. évben az intézménynél olyan ellenőrzés nem volt, mely a gazdálkodás vonatkozásában hiányosságot tárt volna fel.

## ÖSSZEFOGLALÓ

Az intézmény 2014-ban folyamatosan biztosította az Alapító Okiratában meghatározott feladatokat, az ellátottak jó színvonalon történő ellátását. Ehhez a módosított költségvetési előirányzatok megfelelő pénzügyi háttérrel biztosítottak.